

Bartiméus

Notulen Overlegvergadering MR

Datum:	12 december 2024
Aanwezig:	Mike Hendriks (voorzitter), Anne Baauw, Lowie van Eck, Anne-Marije Poorter, Jaap Schut, Jorieke Streef (klantgroepmanager, via Teams), Miranda Wikkerink
Afwezig met kennisgeving:	Tim van der Maten, Spiros Chalos
Gast:	Kees Jansen, ambtelijk secretaris Monique Kampman, schoolleider SO Lochem Eric Verhaar, schoolleider AOB (agendapunt 4)

1. Opening en mededelingen:

De voorzitter opent de vergadering en heet ieder hartelijk welkom, in het bijzonder Monique Kampman, de gastvrouw van deze avond, en Anne-Marije Poorter, voor wie het de eerste keer is dat zij een vergadering van de MR bijwoont. Tim en Spiros hebben zich afgemeld. Jorieke woont de vergadering bij via een Teams-verbinding vanwege vervoersproblemen.

1.1. Voorstelrondje

Ieder stelt zich kort voor. Anne-Marije is de moeder van Jonas van bijna 8. Jonas volgt onderwijs op de Bosschool. De dochter van Anne-Marije zit op een reguliere school in hun woonplaats Putten. Anne-Marije heeft in de universitaire wereld enige ervaring met vormen van medezeggenschap. In Putten heeft ze een praktijk als relatiecoach.

1.2. Studiereis Jorieke

Jorieke is medio november op studiereis met OCW geweest naar Italië. Het thema was inclusie van (o.m.) blinden en slechtzienden in het reguliere onderwijs. Ze toont een korte presentatie over de leeropbrengst (zie bijlage)

2. Concept jaarplan 2025 en Eén kind één plan

Jorieke reageert op de inbreng vanuit de MR en de CRKJ op de stand van zaken rondom *Eén kind één plan*.

- Betrokkenheid ouders*: In de klankbordgroep worden ouders nadrukkelijk uitgenodigd hun inbreng te leveren, en dat gebeurt ook.
- IMDO en externe diensten*: Bij de implementatie van het IMDO wordt ervoor gekozen om interne diensten samen met ouders eerst te implementeren.



Tegelijkertijd zien de MR en de CRKJ ook de urgentie en het belang van een IMDO voor leerlingen/cliënten die veel te maken hebben met externe partijen en die van grote invloed zijn op de zaken waarvoor het IMDO bedoeld is. Jorieke geeft aan dat de vraag naar externe diensten niet veel voorkomt, dit betreft een uitzondering.

- c. *Casemanager*: Jorieke stelt dat het uitgangspunt is dat de leerling zoveel mogelijk dezelfde casemanager behoudt, ook als van zowel AOB als AB gebruik wordt gemaakt.
- d. *Ureninzet t.b.v. IMDO*: Bij een leerling/cliënt die in het IMDO besproken wordt/moet worden is per definitie sprake van complexe problematiek.¹ Een voorbereiding van 15 minuten en een besprekingsduur van 30 minuten lijkt de MR en de CRKJ magertjes. Jorieke geeft aan dat de pilot tot eind februari loopt. Bij de evaluatie zal zeker gekeken worden of het aantal beschikbare uren voor personele inzet voldoende is.
- e. *Niet samenwerkende systemen*: De systemen waarmee gewerkt wordt binnen zorg en onderwijs zijn niet gelinkt; er wordt geen informatie uitgewisseld. Medewerkers hebben rechten en rollen van beide systemen. Dit werkt nog altijd niet optimaal. Ouders hebben geen toegang tot deze systemen. De MR en de CRKJ maken zich zorgen daarover. Ook voor de klantgroepmanagers is dit een blijvende zorg. In elk thema komt dit aan de orde. De bedoeling is dat de kortelings benoemde informatiemanager dit oppakt.
- f. *Wet- en regelgeving*: Over grote en minder grote wijzigingen is nog niets te zeggen.

De MR wil ook graag nog het adviesrapport instroom/doorstroom/uitstroom ontvangen.

Jorieke dankt voor het compliment waarmee de reactie op het jaarplan vanuit de MR begint.

- a. *Edumaps*: Het aandachtspunt van de MR, de onwennigheid en het gebrek aan gebruiksvriendelijkheid, wordt niet in deze vorm herkend. Edumaps is een systeem waar we al enige jaren mee werken, maar wat tot voor kort nog volop in ontwikkeling was doordat leerlijnen zijn aangepast / opgesteld. Voor de duidelijkheid: Parnassys wordt vooral administratief gebruikt. Edumaps is voor de leeropbrengsten op basis van leerlijnen. Er is helaas nog geen applicatiebeheerder (voor). Het is een opdracht voor de informatiemanager om

¹ Bij complexe problematiek kan gedacht worden aan, naast de visuele beperkingen, psychische problemen, achterblijvende ontwikkeling, somatische problemen e.d.



- het applicatiebeheer adequaat te organiseren. Een vacature voor deze functie is in de begroting voor 2025 opgenomen in het onderdeel ICT. De informatiemanager zal uitgenodigd worden voor een overlegvergadering.
- b. *Ouderbetrokkenheid*: Alle schoolleiders investeren in het contact met de ouders, en dat werpt blijkens de data van Q-feedback zijn vruchten af. De ouderbetrokkenheid is echter zeer laag, tot grote frustratie van de schoolleiders. Een voorbeeld is de kwestie rondom buitenschoolse opvang. Op uitgezette vragen komen geen of minimale reacties. Dat geldt overigens ook, zij het wellicht in mindere mate, binnen het reguliere onderwijs. De MR vermoedt dat de toon en tekst van vragen aan ouders ook een rol kunnen spelen. En: wat heb je ouders te bieden bij alle activiteiten waarvoor je ouderparticipatie vraagt. Denk dus vanuit het perspectief van ouders. Ze moeten zich 'eigenaar' voelen van de activiteit. De school moet een gemeenschap/community van ouders, leerlingen en school (kunnen) zijn, rondom de klas. Jorieke zal dit onderwerp opnieuw op de agenda zetten van het schoolleidersoverleg om hier aandacht voor te vragen. Kees adviseert dat ook het CPS hier goede ideeën over heeft en eventueel bij dit onderwerp te betrekken is. .

3. Afwijkende salarisstrook

In de laatste salarisstrook waren wat onregelmatigheden geslopen. Jorieke heeft daarover reeds een mail gestuurd en licht e.e.a. toe voor de MR. Op de mail zijn geen reacties op gekomen. Het bedrag waar het om ging was ook bij niemand hoger dan ongeveer € 15.

4. Tevredenheidsonderzoeken

Jorieke stelt de MR op de hoogte van de resultaten van de laatste onderzoeken met Q-feedback respectievelijk ABAB.

4.1. Q-feedback:

- De respons bij leerlingen, ouders en medewerkers is behoorlijk op orde;
- Het 'overall beeld trendanalyse': stabiel positief. In de benchmark gemiddelde itemscores per domein lijkt SO Zeist stijgend, SO Lochem dalend binnen resultaten cluster 1;
- Observatielijst doelgroep 1/2/3: Doorn scoort lager dan vergelijkbare scholen/afdelingen cluster 1;
- Monitoring sociale veiligheid (pesten): bij SO Lochem, VSO Zeist (leerlingen, ouders, VSO Zeist medewerkers), leerlingen VSO mb Doorn verdient dit mogelijk aandacht – hier kijken de commissies van leerlingenzorg nog naar.



- Wat opgepakte verbeterpunten betreft valt op dat 'meedoen en meedenken door leerlingen/meer eigen regie van de leerling' op meerdere scholen opgepakt wordt.

Monique geeft nog een aparte toelichting v.w.b. Lochem.

Ze geeft aan dat de leerlingenraad van leerlingen floreert. Dat is mooi. Ze hebben vaak praktische tips.

VSO-Zeist scoort vrij laag. Dat toont de noodzaak van grotere aandacht voor herijking van het onderwijsconcept aan.

Anne en Jorieke drinken in Q1 van 2025 een kopje koffie over de financiering van zorg/onderwijs.

4.2. ABAB:

Eric geeft een toelichting.

De tevredenheid ouders, leerlingen en scholen is groot! Dank aan de AOB-ers en de personeelsleden daaromheen!

Verbeterpunten zijn er ook.

- De verbeterpunten zijn opgenomen in het schooljaarplan van de AOB. Op die manier wordt geborgd dat het aandacht krijgt;
- Daarnaast is het input voor de werkgroep KSF, waarin AOB'ers van Visio en Bartiméus gezamenlijk, onder regie van schoolleiders;
- Het overleg in de vakgroepen krijgt een vervolg om verbeteracties concreet te maken;
- Leidinggevende heeft met individuele collega's afspraken gemaakt over eigen ontwikkelpunten en verbeteracties.

De MR geeft aan dat het voor (niet-anonieme) ouders lastig kan zijn kritische noten te kraken.

Hoe is overigens de toegankelijkheid voor de doelgroep voor de tevredenheidsenquêtes van Bartiméus?

Concrete actiepunten dat voortvloeit uit de resultaten van de enquêtes is in elk geval het smart formuleren van doelen in KSF, met medeneming van leerlijnen en voortgang van de leerlingen.

5. Begroting 2025

De vorige vergadering is over de conceptbegroting gesproken. Op 18 november is er een overleg geweest met de financiële commissie vanuit de diverse medezeggenschapsorganen. Anne heeft dit overleg bijgewoond en praat ons bij.



Door een herindicatie van de vergoedingen voor zorgverleners stijgen de inkomsten en daarmee het vermogen, maar door andere investeringen slinkt het eigen vermogen, en dat is prima.

Bartiméus-breed is de begroting min of meer op orde.

6. Ontwikkelingen Lochem

Jorieke en Monique praten ons bij over de ontwikkelingen m.b.t. de nieuwbouw en de leerlingenaantallen.

6.1. Nieuwbouw:

De omgevingsvergunning voor de nieuwbouw in Laren (Gld) is inmiddels in orde. De nieuwbouw gaat in januari van start. Het is een heel aanloopp proces van acht jaar geweest met gemeente en andere besturen/schoolleiders van het reguliere onderwijs. Het moet een gebouw worden dat inclusief onderwijs faciliteert, twee kanten op. De aanwezigheid van de leerlingen van Bartiméus Onderwijs heeft ook effecten voor de leerlingen binnen het reguliere onderwijs. Ook het schoolplein doet daaraan mee. De nieuwbouw zal ongeveer 1,5 jaar duren.

6.2. Leerlingenaantallen:

De school wordt volgend jaar mogelijk nog kleiner. Het aantal leerlingen staat op 18 en wordt na de zomer 14, als er geen leerlingen bij komen. Hoe richt je dat in? Er zal een klas af moeten. Dat vergt nader onderzoek. Dit onderwerp wordt regelmatig binnen het team besproken door Monique. Ook Wilma is betrokken.

7. Vaststellen verslag en doornemen actielijst

Het verslag van de vergadering van 14 november wordt doorgenomen en vastgesteld.

Actiepunt 33 ligt bij Jan. Hij is zich daarvan bewust. In maart zal dit op de agenda komen Hij moet dan met Peter Borgdorff worden uitgenodigd.

Actiepunt 44 kan geschrapt worden.

8. Rondvraag

Miranda merkt op dat naar haar oordeel Parro beter/slimmer gebruikt kan worden. Ze zal samen met Monique binnenkort de mogelijkheden doornemen.

9. Sluiting

De voorzitter dankt iedereen voor de inbreng en sluit de vergadering.

Vastgesteld op:

16 januari 2025



Actiepunten

	Actie	Wie	Uiterlijk
33	Uitzoeken hoe de raad van bestuur invulling geeft aan de opdracht toe te zien op de identiteit van de stichting en het onderwijs	Jorieke	240314
43	Misrekening in begroting/formatie uitzoeken	Jorieke	241212
45	Informatiemanager uitnodigen voor OV tussen voorjaars- en meivakantie	Mike/ Jorieke	25xxyy
46	Ouderbetrokkenheid op de agenda van het schoolleidersoverleg	Jorieke	25xxyy
47	Informeel overleg over de financiering van zorg/onderwijs	Anne/ Jorieke	25xxyy
48	Informeel overleg over slimme inzet van Parro	Miranda/ Monique	25xxyy

Vergaderdata MR Bartiméus Onderwijs 2024-2025

Vooroverleg	Verzending agenda en stukken	Overlegvergadering
6 januari 2025	9 januari 2025	16 januari 2025
10 februari 2025	13 februari 2025	20 februari 2025
10 maart 2025	13 maart 2025	20 maart 2025
7 april 2025	10 april 2025	17 april 2025
12 mei 2025	15 mei 2025	22 mei 2025
16 juni 2025	19 juni 2025	26 juni 2025

Onderwerp	Agenda OV
Herijkte visie onderwijs	Doorlopend
Hoogte ouderbijdrage	Mei 2025
Werkverdelingsplan	Mei 2025
Jaarverslag Stg. Bartiméus Onderwijs	Juni 2025
Supplementen schoolgidsen	Juni 2025
MKA	Juni 2025
Begroting 2026, waaronder die voor de MR	November 2025

B:

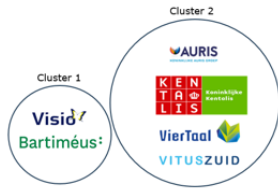
B:

Bijlage



- Wetgeving centraal en leidend, veel draagvlak op de werkvloer
- Alle formulieren zijn landelijke protocollen
- Vanuit medische indicatie en diagnostiek wordt ondersteuning aangevraagd
- Al het onderwijzend personeel in dienst van *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Scientifica*
- Ondersteuning jaarlijks toegekend: 3 leerkrachten op 20 leerlingen (25 indien geen *disability*)
- Expertiseontwikkeling georganiseerd binnen universiteiten
- Er lijken voor leerlingen met auditieve en visuele beperking andere trajecten te lopen
- Onderwijsassistentie vanuit gemeente vorm gegeven

B:



OCW – 7 december



- Inclusief onderwijs is als haakje opgenomen in het regeerakkoord
- Weinig politieke ruimte om wetwijzigingen door te voeren: focus op creëren van een *coalition of the willing*: draagvlak binnen onderwijswerkveld creëren.
- Vrijdag inzichten opgehaald, en gekoppeld aan ideeën.
- Viertal werkgroepen starten (Mindset, leerkrachten, wetgeving, ondersteuning) waar bekostiging aan moet worden toegevoegd.

